

# Informationskonzept Gemeinde Löhningen

## 1 Allgemeines

Das vorliegende Informationskonzept legt die Zielsetzungen für die Informationsverbreitung in unserer Gemeinde fest und stellt die Vielfalt und Inhalte der Informationsmittel dar. Weiter sind die Grundsätze zu den einzelnen Medien geregelt. Es ist dem Gemeinderat ein Anliegen, aktiv, wahr, transparent und rechtzeitig zu informieren, um Falschinformationen, Vorurteilen, Indiskretionen, Fehleinschätzungen und Gerüchten vorzubeugen.

## 2 Zielsetzungen

Der Gemeinderat hat das Ziel:

- aktuelle Informationen und amtliche Publikationen den Einwohnern<sup>1</sup> zeitgerecht zu vermitteln;
- die Einladungen zu den Gemeindeversammlungen sowie zusätzliche Erläuterungen zu den Traktanden jedem Stimmbürger der Gemeinde termingerecht zukommen zu lassen;

## 3 Übersicht Informationsmittel

Wir verfügen über folgende Informationsmittel in unserer Gemeinde:

Gemeindeversammlung (zweimal jährlich)

- Teilnahme obligatorisch für jeden Stimmbürger (Entschuldigungen innert 3 Tagen)
- Einladung und Geschäfte nach Gemeindegesetz und Ortsverfassung

Amtsblatt (kantonal, erscheint in der Regel jeden Freitag gedruckt und im Internet)

- Publikationen der Gemeinde, die von Gesetzes wegen darin veröffentlicht werden müssen

Klettgauer Bote (Regionalzeitung, erscheint dreimal wöchentlich)

- Offizielles Publikationsorgan der Gemeinde
- Amtliche Publikationen
- Aktuelle Informationen (periodisch nach Bedarf)
- Einladung Gemeindeversammlung, Abstimmungs- und Wahlergebnisse als Inserate

Anschlagkasten bei der Gemeindeverwaltung (laufend aktualisiert)

- Offizielles Publikationsorgan der Gemeinde
- Amtliche Publikationen
- Aktuelle Informationen (periodisch nach Bedarf)
- Einladung Gemeindeversammlung, Abstimmungs- und Wahlergebnisse

---

<sup>1</sup> Um den Lesefluss nicht zu beeinträchtigen, wird hier und im folgenden Text zwar nur die männliche Form genannt, stets aber die weibliche und andere Formen gleichermaßen mitgemeint.

#### Homepage Löhningen (laufend aktualisiert)

- In der Gemeinderatssitzung behandelte Geschäfte (innert Wochenfrist)
- Allgemeine Informationen
- Aktuelle Informationen
- Online-Schalter (Dokumente, Reglemente und Formulare)
- Veranstaltungskalender

#### Medienmitteilungen (nach Bedarf)

- Behördliche Informationen
- Wichtige Beschlüsse des Gemeinderats

#### Orientierungsversammlung (in der Regel vor Gemeindeversammlungen)

- Vorbereitende Versammlung der Geschäfte der Gemeindeversammlung

#### Sprechstunden (nach Vereinbarung)

- Informations- und Gedankenaustausch mit Ortsparteien bzw. Interessengruppen
- Gemeinderäte, einzeln oder als Gruppe

#### Flugblätter (nach Bedarf)

- Aktuelle Informationen

#### Löhninger Ziiting (privat, erscheint viermal jährlich, wird in jede Haushaltung verteilt)

- Das eigene Redaktionsteam entscheidet über die Beiträge
- Die Gemeinde erhält zwei Seiten pro Ausgabe zur Verfügung
- Verteiler: in jede Haushaltung der Gemeinde und an interessierte Abonnenten

## 4 Grundsätze zu den einzelnen Medien

### 4.1 Gemeindeversammlung

Vorgehen nach den gesetzlichen Vorgaben. Mögliche Geschäfte sind im Gemeindegesetz abschliessend aufgeführt. Der Gemeinderat legt die Termine fest (üblicherweise eine Rechnungsversammlung Ende Mai/Anfang Juni und eine Budgetversammlung Anfang Dezember) und bestimmt, welche Geschäfte vorgelegt werden.

Der Einladung wird jeweils eine Botschaft mit dem Beschrieb und zusätzlichen Erläuterungen zu den Traktanden beigelegt (eine Botschaft pro Haushalt). Für die Botschaft ist der Gemeindepräsident verantwortlich, er stützt sich auf Vorlagen der für die Geschäfte verantwortlichen Gemeinderäte ab.

### 4.2 Amtsblatt

Der Bauverwalter sendet in Absprache mit dem Baureferenten die zu veröffentlichen Baugesuche dem Amtsblatt. Weitere gesetzlich notwendige Publikationen werden durch die Gemeindeverwaltung in Absprache mit dem verantwortlichen Referenten eingesandt.

### 4.3 Klettgauer Bote

Der Gemeindepräsident ist zusammen mit der Gemeindeverwaltung für die zeitgerechte Publikation der relevanten Inhalte verantwortlich.

#### 4.4 Anschlagkasten

Die Gemeindeverwaltung für die zeitgerechte Publikation der relevanten Inhalte verantwortlich.

#### 4.5 Homepage Löhningen

Die Gemeindeverwaltung zusammen mit dem Gemeindepräsidenten pflegt die Homepage der Gemeinde. Sie stellt insbesondere sicher, dass die Inhalte aktuell und synchron mit den Publikationen der anderen Informationsmittel sind.

Vereine, Parteien und Gewerbe haben die Möglichkeit, ihre Kontaktdaten über die Gemeindeverwaltung einzugeben. Diese entscheidet über die Veröffentlichung.

#### 4.6 Medienmitteilungen

Anlässlich der Gemeinderatsitzungen wird festgelegt, welche Themen für die Mitteilung "Aus den Verhandlungen des Gemeinderats" aufgearbeitet werden sollen. Die Gemeindeverwaltung verfasst die Mitteilung und publiziert diese in Absprache mit dem Gemeindepräsidenten.

#### 4.7 Orientierungsversammlung

Vor den Gemeindeversammlungen werden die Einwohner eingeladen, um diese über die Versammlungsgeschäfte zu orientieren. Die Orientierungsversammlungen werden nur bei Themen mit Diskussionspotential durchgeführt.

#### 4.8 Sprechstunden

Der Gemeindepräsident und die Mitglieder des Gemeinderats stehen, einzeln oder als Gruppe, für die Besprechung von Anliegen zur Verfügung. Interessierte Parteien oder Interessensgruppen können vorab Termine vereinbaren. Die Anliegen sollten einen Bezug zur Gemeinde haben.

#### 4.9 Flugblätter

Flugblätter, welche Gemeindeangelegenheiten betreffen, werden aufgrund besonderer Bedürfnisse durch die Gemeindeverwaltung erstellt und zeitgerecht dem Zielpublikum zugestellt. Flugblätter werden nur eingesetzt, wenn keine anderen gleichwertigen Möglichkeiten für die Veröffentlichung bestehen.

#### 4.10 Löhninger Ziiting

Die Redaktion teilt dem Gemeinderat die Termine (Redaktionsschluss) frühzeitig mit. Der Gemeinderat informiert in der Löhninger Ziiting über aktuelle, eher termin-ungebundene Themen, welche die lokale Öffentlichkeit interessieren könnten. Die Beiträge des Gemeinderats sind freiwillig.